Die Stadt Wolfratshausen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **Voll- und Teilzeit** mit mindestens 20-25 Wochenstunden für das Referat 04 – Bürgerservice eine/n

Sachbearbeiter/in für das (w/m/d)

Bürgerbüro

Nähere Informationen unter:
www.wolfratshausen.de/jobs



Wolfratshausen ist eine Stadt mit knapp 20.000 Einwohnern in der Region Bayerische Oberland. Zwischen der Landeshauptstadt München, den Bayerischen Alpen und dem Starnberger See gelegen bietet Wolfratshausen eine sehr gute Wohnqualität und hohen Freizeitwert. Mit der S-Bahn München sowie der Autobahn A95 ist Wolfratshausen verkehrstechnisch sehr gut angebunden.

IHRE AUFGABEN

- Melde- und Passangelegenheiten
- Gewerbeangelegenheiten
- allgemeine Bürgeranfragen und -auskünfte
- Mitarbeit bei der Organisation und Durchführung von Wahlen und Bürgerentscheiden
- Bereitschaft zur Vertretung im Empfangsbereich des Bürgerbüros mit Telefonvermittlung und Fundangelegenheiten

IHR PROFIL

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d), Beschäftigtenlehrgang I (BL I) oder Befähigung für die zweite Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst
- Freundliches, sicheres und serviceorientiertes Auftreten
- Offenheit und Freude im Umgang mit Menschen
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit sowie eine selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen; Kenntnisse in den Fachverfahren des Bürgerbüros sind von Vorteil

WOLFRATSHAUSEN
...die Flößerstadt

Die Stadt Wolfratshausen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **Voll- und Teilzeit** mit mindestens 20-25 Wochenstunden für das Referat 04 – Bürgerservice eine/n

Sachbearbeiter/in für das (w/m/d)

Bürgerbüro

Nähere Informationen unter:
www.wolfratshausen.de/jobs



WIR BIETEN IHNEN

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit direktem Bürgerkontakt
- Ein kollegiales wertschätzendes Arbeitsumfeld
- Bei einer **Teilzeitstelle mit 20 bis 25 Wochenstunden**, sind die Kernarbeitszeiten fest definiert und erstrecken sich jeweils am Dienstag bis 16:00 Uhr sowie am Donnerstag bis 18:00 Uhr
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach den geltenden tariflichen Bestimmungen. Beschäftigte werden entsprechend ihrer persönlichen Voraussetzungen bis EG 7 TVöD-VKA eingruppiert, Beamte nach den besoldungsrechtlichen Voraussetzungen bis Besoldungsgruppe A 7 BayBesG
- Eine betriebliche Altersversorgung, die Jahressonderzahlung sowie die zusätzliche leistungsorientierte Bezahlung sowie die Großraumzulage München
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung.

Für fachliche Informationen steht Ihnen telefonisch **Frau Gehring 08171/214-218** zur Verfügung.
In personalrechtlichen Fragen wenden Sie sich bitte an **Frau Vogler 08171/214-200.**

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis 29.11.2026** an:
bewerbung@wolfratshausen.de (< 8 MB).
Stadt Wolfratshausen, SG 0170 – Personal, Marienplatz 1, 82515 Wolfratshausen

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

WOLFRATSHAUSEN
...die Flößerstadt