

Die Stadt Wolfratshausen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **Vollzeit** eine/n

Leiter/Leiterin (m/w/d)
für das Referat 04

„Bürgerdienste“

Nähere Informationen unter:
www.wolfratshausen.de/jobs



Wolfratshausen ist eine Stadt mit knapp 20.000 Einwohnern in der Region Bayerisches Oberland. Zwischen der Landeshauptstadt München, den Bayerischen Alpen und dem Starnberger See gelegen bietet Wolfratshausen eine sehr gute Wohnqualität und hohen Freizeitwert. Mit der S-Bahn München sowie der Autobahn A95 ist Wolfratshausen verkehrstechnisch sehr gut angebunden.

Das Referat umfasst die Sachgebiete „Bürgerservice (Meldewesen), Wahlen, Gewerbe“, „Standesamt“, „Counter, Fundwesen“, „Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Katastrophenschutz, Märkte“, „KVÜ, Parken“, „Feuerwehren“, „Asyl, Integration“ und „Soziales und Rentenangelegenheiten“ mit insgesamt 24 Mitarbeitenden.

IHRE AUFGABEN

- Fachliche und personelle Leitung für die Mitarbeitenden im Referat, einschließlich Budgetverantwortung
- Allgemeine und sonstige ordnungsbehördliche Aufgaben, Versammlungs- und Demonstrationsrecht, Obdachlosenangelegenheiten, Aufgaben nach der Kampfhundeverordnung
- Verantwortung für alle Bereiche des Referats, z.B. Kommunale Verkehrsüberwachung, Feuerschutzangelegenheiten, Katastrophenschutz, Zivilschutz, Brandverhütung, Standesamt, Meldewesen, Gewerbe, Märkte, Fundsachen, Vorbereitung und Durchführung der Wahlen, Renten und Soziales, sowie Asyl & Integration
- Spätere Änderungen bzw. Ergänzungen des Aufgabengebietes sind möglich.

IHR PROFIL

- Sie sind Beamter/Beamtin der 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen oder verfügen über eine erfolgreich abgelegte Fachprüfung II (Verwaltungsfachwirt/in) oder einen vergleichbaren Studienabschluss
- Sie verfügen über vertiefte Kenntnisse des Ordnungsrechts
- Sie sind belastbar, durchsetzungsstark und haben einschlägige mehrjährige Berufserfahrung, idealerweise in leitender Position
- Sie verfügen über ausgeprägte Kommunikationskompetenz, ein hohes Maß an Eigeninitiative und Verhandlungsgeschick
- Sie sind bereit auch über die übliche Dienstzeit hinaus (z.B. Teilnahme an Gremiensitzungen) zu arbeiten
- Sie haben Fähigkeiten zur Konflikt- und Problemlösung und zum konstruktiven Interessensausgleich, sind ein Teamplayer und verfügen über die Fähigkeit zur kooperativen und leistungsorientierten Führung von Mitarbeitenden.



WOLFRATSHAUSEN
...die Flößerstadt

Die Stadt Wolfratshausen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **Vollzeit** eine/n

Leiter/Leiterin (m/w/d)
für das Referat 04

„Bürgerdienste“

Nähere Informationen unter:
www.wolfratshausen.de/jobs



WIR BIETEN IHNEN

- Unbefristete Beschäftigung in einem Beamtenverhältnis oder als tariflich Beschäftigter/Beschäftigte mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 bzw. 39 Stunden
- Eine leistungsgerechte Bezahlung entsprechend Ihrer persönlichen Voraussetzungen bis EG 12 TVöD-VKA, bzw. den besoldungsrechtlichen Voraussetzungen bis A 13 BayBesG.
- Eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und zukunftsorientierte Leitungsposition bei einem modernen Arbeitgeber in einem kollegialen Umfeld
- Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung
- Einen sicheren und wirtschaftlich unabhängigen Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Flexible Arbeitszeitgestaltung (Gleitzeit); Jahresarbeitszeitkonto, 30 Tage Urlaub, mobiles Arbeiten;
- Umfangreiche Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes und die Großraumzulage München für tariflich Beschäftigte

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bei fachlichen sowie personalrechtlichen Fragen steht Ihnen gerne **Frau Vogler 08171/214-200** zur Verfügung.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis 06.09.2026 an: bewerbung@wolfratshausen.de (< 8 MB).

Stadt Wolfratshausen, SG 0170 – Personal, Marienplatz 1, 82515 Wolfratshausen



WOLFRATSHAUSEN
...die Flößerstadt